

APROBAT,
la sesiunea Senatului
USEFS din 25 iunie 2020
(proces-verbal nr.9)

PRESEDINTE

REGULAMENTUL ȘCOLII DOCTORALE

- Modificat și completat conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.531 din 10 iunie 2017.

- Completat art.17, pct.10.1 conform Deciziei Consiliului de Conducere al ANACEC nr.1 din 12 mai 2020.

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

(1) Prezentul Regulament are la bază și completează cu prevederi specifice următoarele documente:

- Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 și Hotărârea Guvernului nr. 1007/ 10.12.2014 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III;
- Hotărârea Guvernului nr.531 din 10 iunie 2017, pentru modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III;
- Decizia Consiliului de Conducere al ANACEC nr.1 din 12 mai 2020.

(2) Regulamentul se aplică pentru Școala doctorală a Universității de Stat de Educație Fizică și Sport (în continuare ȘDUSEFS), pentru relațiile acesteia cu alte structuri ale universității și cu entități exterioare.

(3) Prezentul Regulament stabilește modul în care sunt organizate și se desfășoară programele de studii superioare de doctorat în cadrul Școlii doctorale a USEFS și este elaborat de Consiliul Școlii doctorale, prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat, membri ai școlii respective, în baza *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de doctorat (ciclul III)*, a consorțiului sau a parteneriatului (după caz).

(4) Cadrul general de organizare și de funcționare a Școlii doctorale a USEFS poate fi completat cu prevederi ale Regulamentului Consiliului științific al universității, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

(5) Regulamentul Școlii doctorale a USEFS se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat – membri ai școlii și se aprobă de Senatul USEFS/Consiliul Științific al universității, consorțiului sau parteneriatului, după caz.

(6) Regulamentul Școlii doctorale a USEFS se aplică și în cazul programelor de studii de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat nu s-a decis altfel.

II. ȘCOALA DOCTORALĂ A USEFS

Art.2

(1) Școala doctorală a USEFS este o structură organizatorică și administrativă fără personalitate juridică, care dispune înmatricularea studenților la programele de studii de doctorat, administrează fondurile alocate programelor de doctorat și organizează desfășurarea studiilor de doctorat într-un anumit domeniu de doctorat, cu tematică disciplinară ori interdisciplinară.

(2) Școala doctorală se organizează și funcționează în cadrul USEFS, al consorțiului sau parteneriatului încheiat de către universitate cu alte entități similare din țară și de peste

hotare, inclusiv cu organizații din sfera științei și inovării, cu conducători de doctorat care au dobândit dreptul de a conduce doctorat, potrivit cadrului normativ cu privire la educație și cu respectarea prevederilor prezentului regulament.

(3) Școala doctorală include totalitatea studenților-doctoranzi și a conducătorilor de doctorat care au dobândit dreptul de a conduce doctorat. Pe lângă conducătorii de doctorat, Școlii doctorale a USEFS i se pot afilia și alți cercetători și/sau cadre didactice, cu sau fără drept de a conduce doctorate, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul Școlii doctorale, titulari ai universității, din țară sau de peste hotare.

(4) Statele de personal și structura fondului de retribuire a muncii pentru corpul profesoral se întocmesc la nivelul Școlii doctorale a USEFS și cuprind cadrele didactice, cercetătorii și studenții-doctoranzi care activează în cadrul acesteia. Școala doctorală poate angaja și personal didactic auxiliar, personal de cercetare și personal nedidactic din resursele financiare alocate programelor de doctorat.

(5) Principiile fundamentale de funcționare a Școlii doctorale a USEFS sunt:

a) acces egal și echitabil la studiile de doctorat pentru orice persoană care întrunește condițiile necesare de înscriere;

b) asigurarea calității studiilor de doctorat prin promovarea procedurilor de evaluare și perfecționare periodică a programelor de studii stabilite prin Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de doctorat (ciclul III) în USEFS;

c) asigurarea calității și transparenței procesului de îndrumare și evaluare a doctoranzilor.

(6) Înființarea Școlii doctorale a USEFS este propusă de rector (avizată, după caz, de către organele colective de conducere ale fiecărei instituții componente a consorțiului sau parteneriatului) și este aprobată de Consiliul Științific al universității.

(7) Școală doctorală a USEFS se va constitui cu cel puțin 10 conducători de doctorat și poate impune standarde minimale de performanță științifică superioare (prin proceduri specifice elaborate) celor stabilite prin ordinul ministrului educației la propunerea Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare, pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective.

(8) Relațiile de afiliere dintre Școala doctorală a USEFS și alte structuri ale instituțiilor componente ale consorțiului sau parteneriatului încheiate în acest scop sunt stabilite prin *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de doctorat* (ciclul III).

Art.3 Atribuțiile Școlii doctorale a USEFS sunt:

a) elaborarea regulamentului intern al Școlii doctorale;

b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al Școlii doctorale a universității, precum și stabilirea standardelor minimale de performanță științifică, a procedurilor specifice, în vederea aplicării obiective a acestora;

c) elaborarea strategiei de dezvoltare și a planului anual de activitate a Școlii doctorale a USEFS;

d) elaborarea planului de învățământ pentru programul de pregătire universitară avansată și avizarea curriculum-urilor disciplinelor incluse în planul de învățământ în baza cerințelor stabilite de *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de doctorat* (ciclul III).

e) organizarea procesului de învățământ în cadrul programului de pregătire universitară avansată conform prevederilor *Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de doctorat* (ciclul III).

f) înmatricularea și exmatricularea studenților-doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat – membri ai Școlii doctorale;

g) luarea deciziilor privind avizarea statelor de personal didactic și de cercetare afiliat Școlii doctorale a USEFS, după caz;

h) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare, în vederea autorizării provizorii sau a acreditării/reacreditării Școlii doctorale;

i) alte atribuții în conformitate cu actele normative în vigoare.

(1) Criteriile, procedurile și standardele minimale de performanță științifică obligatorii vor fi elaborate de Școala doctorală a universității, cu abordarea și vizarea cel puțin a următoarelor aspecte:

a) acceptarea de noi membri – conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al Școlii doctorale;

b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii avansate;

c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;

d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;

e) modalitățile de informare asupra eticii și buneii conduite, precum și de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv cu încălcarea dreptului de autor;

f) modul de asigurare a accesului la resursele de cercetare;

g) obligațiile studenților-doctoranzi.

(2) Școala doctorală a USEFS, cu sprijinul logistic al universității, consorțiului sau parteneriatului (după caz), asigură publicarea pe Internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii de doctorat, vizându-se cu precădere următoarele informații:

a) regulamentul Școlii doctorale;

b) posturile vacante pentru studenți-doctoranzi;

c) posturile vacante pentru conducători de doctorat;

d) modul de organizare și desfășurare a programelor doctorale;

e) conținutul programelor de studii de doctorat;

f) modul de finanțare a studiilor, precum și a costurilor suportate de studenții-doctoranzi;

g) modelul contractului de studii doctorale;

h) conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi pe care îi coordonează, inclusiv lista publicațiilor și a brevetelor acestora;

i) rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat;

j) standardele de elaborare, procedurile și criteriile de evaluare a tezelor de doctorat;

k) rezumatele tezelor de doctorat ce urmează a fi susținute public, precum și data, ora și locația aferente susținerilor publice, cu cel puțin 14 zile înaintea desfășurării acestora;

l) adresele de Internet la care pot fi accesate tezele de doctorat finalizate, publicate pe un site administrat de *autoritatea națională abilitată pentru confirmarea titlurilor științifice*.

III. ORGANELE DE CONDUCERE ALE ȘCOLII DOCTORALE A USEFS

Art.4

(1) Școala doctorală a USEFS este condusă de un director, asimilat directorului de departament, și de Consiliul Școlii doctorale, ca organ de conducere colectivă.

(2) Consiliul Școlii doctorale a USEFS este format din conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 65%, studenți-doctoranzi ai școlii doctorale în proporție de 20%, al căror număr poate fi majorat dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități remarcabile din domeniul sportiv și cel socioeconomic.

(3) Funcția de președinte al Consiliului este îndeplinită de directorul Școlii doctorale, care este numit de către Consiliul științific al universității dintre conducătorii de doctorat din cadrul Școlii Doctorale a universității.

(4) Membrii Consiliului Școlii doctorale format în baza prezentului regulament, care sunt cadre didactice în învățământul superior de profil sau cercetători, trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și să îndeplinească standardele

minimale și obligatorii pentru acordarea dreptului de a conduce doctorat, aprobate prin ordinul ministrului educației, în vigoare la data desemnării lor ca membri ai Consiliului Școlii doctorale a USEFS.

(5) Ponderea conducătorilor de doctorat din Școala doctorală a universității în cadrul consiliului acesteia este stabilită de către Consiliul științific al USEFS.

(6) Membrii Consiliului Școlii doctorale a USEFS au un mandat de 5 ani și se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din Școala doctorală a universității.

(7) Studenții-doctoranzi, membri ai Consiliului Școlii doctorale a universității, care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului Consiliului, își pierd calitatea de membru al acestuia la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(8) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului Școlii doctorale a USEFS se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor prezentului Regulament, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului Școlii Doctorale.

(9) Consiliul Școlii doctorale a USEFS se întrunește de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului Școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

(10) Ședințele Consiliului Școlii doctorale a USEFS sunt prezidate de director, actele consiliului Școlii Doctorale fiind semnate de către acesta. În cazul în care directorul se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, Consiliul Școlii doctorale a USEFS desemnează, dintre membri săi (exceptând studentul-doctorand), un înlocuitor temporar.

(11) Ședințele consiliului Școlii doctorale a universității sunt valid constituite dacă participă cel puțin două treimi din membri. Actele Consiliului Școlii doctorale sunt adoptate cu majoritatea membrilor prezenți, cu condiția votului favorabil al majorității absolute a membrilor Consiliului Școlii doctorale care au calitatea de conducător de doctorat.

IV. CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT

Art. 5

(1) Pot fi conducători de doctorat persoanele care au obținut dreptul de conducere de doctorat înaintea intrării în vigoare a prezentului regulament, precum și persoanele care dobândesc acest drept prin ordinul ministrului educației.

(2) În calitate de conducător de doctorat poate fi desemnată persoana care deține titlul de doctor sau doctor habilitat și îndeplinește un set minimal de indicatori de performanță științifico-didactică propus de *autoritatea națională abilitată pentru confirmarea titlurilor științifice* și aprobat prin ordinul ministrului educației.

(3) Pentru a dobândi calitatea de conducător de doctorat în domeniul științific de profil, persoana interesată depune o cerere la Ministerul Educației însoțită de actele doveditoare ale deținerii titlului științific și satisfacerii setului minimal de indicatori de performanță științifică aprobat prin ordin al ministrului educației.

(4) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă, cu durată normală sau cu timp parțial de muncă încheiat cu USEFS, cu o instituție autorizată provizoriu sau acreditată să organizeze studii superioare de doctorat, sau cu o instituție participantă într-un consorțiu ori parteneriat autorizat provizoriu sau acreditat să organizeze studii superioare de doctorat, și trebuie să fie membre ale unei școlii doctorale a universității.

(5) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.

(6) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan studenți-doctoranzi într-o singură școală doctorală, cu excepția doctoratelor în cotutelă.

(7) Studiile superioare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat de la USEFS și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară, sau sub îndrumarea

concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din țară, în baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate.

(8) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din universitate, consorțiu sau parteneriat, dar au specializări/domenii de studiu diferite.

(9) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 5 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat.

(10) În cazul doctoratului în cotutelă, se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este considerat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

(11) *Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorului de doctorat i se stabilește o normă de 100 ore academice pe an pentru coordonarea unui student –doctorand la studii cu frecvență și de 80 ore academice pe an pentru coordonarea unui student –doctorand la studii cu frecvență redusă.*

(12) La cererea motivată a studentului-doctorand, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat, Consiliul Școlii doctorale a USEFS decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand. În acest caz Școala doctorală desemnează un alt conducător de doctorat, având în vedere necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

(13) La desemnarea unui nou conducător de doctorat, Consiliul Școlii doctorale a USEFS va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.

(14) Pentru desfășurarea doctoratului, pe lângă conducătorul de doctorat, studentul-doctorand este sprijinit și de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri ai echipei de cercetare a conducătorului de doctorat sau din alte persoane afiliate Școlii doctorale, ori din cadre didactice și de cercetare neafiliate acesteia. Unul dintre membrii comisiei de îndrumare va funcționa în calitate de referent oficial al tezei de doctorat.

(15) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand.

(16) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de doctorat se normează potrivit prezentului regulament, celui de organizare și funcționare a studiilor superioare de doctorat, ciclul III, care stabilesc și modalitățile de remunerare a acestora, în conformitate cu prevederile legii.

(17) Conducătorii de doctorat sunt evaluați periodic, cel puțin o dată la 5 ani.

(18) Procedurile de evaluare sunt stabilite prin ordin al ministrului educației la propunerea *autorității naționale abilitată pentru confirmarea titlurilor științifice* și vizează, în principal, aspecte legate de calitatea rezultatelor științifice ale grupului condus de conducătorul de doctorat, cu preponderență impactul și relevanța activității științifice a acestui grup la nivel internațional. Rezultatele evaluării sînt publice.

(19) Școala doctorală a universității poate efectua și propriile evaluări interne periodice în baza unor proceduri de autoevaluare și evaluare specifice. În urma evaluărilor sau în cazul nerespectării standardelor de calitate sau a bunei conduite și eticii profesionale în organizarea și desfășurarea studiilor de doctorat, Școala doctorală a USEFS poate exclude conducătorul de doctorat din cadrul acesteia.

Art.6

(1) *Drepturile conducătorului de doctorat* includ, printre altele:

a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;

b) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studenților-doctoranzi pe care îi conduce în cadrul programului de studii superioare de doctorat, conform autonomiei profesionale și

universitare, urmărind exigențele programului de studii superioare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studenților-doctoranzi;

c) dreptul de a propune comisia de doctorat;

d) dreptul la evaluare internă și externă imparțiale, conforme cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

e) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

f) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;

g) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;

h) dreptul de a solicita Consiliului Școlii doctorale a universității întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;

i) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand în urma procesului de admitere;

j) dreptul de a solicita Școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand aflată sub îndrumarea sa;

k) dreptul de a decide elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii avansate, la care studentul trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament și a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de doctorat (ciclul III).

(2) *Obligațiile conducătorului de doctorat:*

a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;

b) să propună temele de cercetare;

c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;

d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;

e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;

f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

V. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 7

(1) Studiile superioare de doctorat se organizează și se desfășoară în Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport conform reglementărilor prezentului Regulament, ce completează cu prevederi specifice următoarele documente: *Codul Educației al Republicii Moldova* nr. 152 din 17 iulie 2014 și Hotărârea Guvernului nr. 1007/ 10.12.2014.

(2) Programele de studii doctorale sînt dezvoltate ca parte componentă a învățământului superior de educație fizică și sport, în continuarea ciclului II al studiilor superioare. Studiile doctorale reprezintă prima etapă a carierei științifice.

(3) Prevederile prezentului regulament se aplică programului de studii de doctorat din cadrul USEFS organizat la nivelul Școlii doctorale a universității, autorizată provizoriu sau acreditată, conform legii.

(4) Studiile superioare de doctorat, ciclul III, se desfășoară în cadrul programelor de studii de doctorat (în continuare – programe de doctorat), care reprezintă totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al specificului programului de doctorat.

(5) Dreptul de organizare a studiilor superioare de doctorat se acordă universității, consorțiilor, parteneriatelor naționale și internaționale, inclusiv celor constituite cu participarea organizațiilor din sfera științei și inovării, de către Guvern, la propunerea Ministerului Educației, în baza rezultatelor evaluării externe a acestora.

Art.8

(1) Programelor de studii superioare de doctorat, ciclul III, le corespund 180 de credite transferabile de studiu rezultate prin cuantificarea efortului depus de studentul-doctorand la parcurgerea programului de pregătire avansată și/sau parcurgerea programului de cercetare materializată prin articole publicate, rapoarte de cercetare susținute și aprobate în cadrul școlii doctorale a universității, participarea cu lucrări la conferințe științifice, obținerea de titluri de proprietate intelectuală și altele asemenea, precum și prin susținerea publică cu succes a tezei de doctorat.

(2) Modul de alocare a creditelor de studiu este stabilit de Consiliul școlii doctorale a universității în conformitate cu prevederile regulamentului propriu, ale legislației în vigoare și este aprobat de Consiliul științific al USEFS.

(3) Studiile superioare de doctorat din cadrul Școlii doctorale USEFS se organizează cu frecvență sau cu frecvență redusă. Studiile superioare de doctorat cu frecvență redusă durează cu un an mai mult și li se acordă tot 180 de credite transferabile de studiu.

(4) Studiile superioare de doctorat, ciclul III, se realizează la nivelul universității prin programul *doctoratului științific*, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, în baza unor metode științifice;

(5) Universitatea, consorțiul sau parteneriatul, prin intermediul școlilor sale doctorale și în funcție de domeniul de specializare, poate organiza atât doctorat științific, cât și profesional.

(6) Studentul-doctorand trebuie să aloce un timp semnificativ programului doctoral, care necesită prezența efectivă a acestuia în cadrul uneia sau al mai multor instituții participante la școala doctorală, sau în cadrul unor unități de cercetare-inovare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu universitatea.

(7) Prezența efectivă necesară a studentului-doctorand este decisă de către conducătorul de doctorat în funcție de specificul programului doctoral și cu respectarea Regulamentului școlii doctorale a universității care prevede obligațiile referitoare la frecvență.

(8) Obligațiile referitoare la frecvență constituie un criteriu de evaluare a calității Școlii doctorale a USEFS.

Secțiunea 1. Admiterea la studii superioare de doctorat

Art.9

(1) Admiterea la studii superioare de doctorat este procesul prin care are loc selecția candidatului pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand, ciclul III, pentru care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale a universității au obținut finanțare de la buget sau din alte surse legale.

(2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care urmează să îndrume respectivul student-doctorand.

(3) La propunerea conducătorului de doctorat, studentul-doctorand poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al Consiliului Școlii doctorale a USEFS.

(4) Conținutul și forma concursului de admitere sînt stabilite de către conducătorul de doctorat prin consultare cu Consiliul școlii doctorale, cu respectarea legislației în vigoare.

(5) Au dreptul să participe la procedura de admitere la studii de doctorat numai absolvenții cu diploma de studii superioare de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate, conform legii.

(6) Școala/școlile doctorală/doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, garantând accesul la toate informațiile legate de admitere, inclusiv prin publicarea pe site-ul universității sau pe Internet.

(7) După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand al școlii doctorale a universității pe perioada desfășurării programului de doctorat.

(8) Studenții-doctoranzi la doctorat cu frecvență primesc bursă individuală sau sînt încadrați de către universitate sau de oricare dintre instituțiile componente ale consorțiului sau parteneriatului, după caz, ca asistenți universitari sau cercetători științifici, pe o perioadă determinată.

(9) USEFS poate percepe de la candidați, în condițiile legii, taxe de înscriere la concursul de admitere, în cuantumul stabilit de Senatul universității în baza metodologiei proprii.

Secțiunea 2. Structura și durata studiilor superioare de doctorat

Art.10

(1) Programul de doctorat se desfășoară în cadrul școlii/școlilor doctorale a/ale USEFS sub coordonarea conducătorului de doctorat și include un program de pregătire bazat pe studii avansate și un program individual de cercetare științifică.

(2) Durata programului de doctorat cu frecvență este de 3 ani, cu frecvență redusă – 4 ani.

(3) Din motive temeinice (boală, accident, traume, imposibilitatea de a organiza experimentul pedagogic pe o perioadă mai mare de 6 luni, deplasare îndelungată în străinătate), durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1 - 2 ani fără finanțare de la bugetul de stat, cu aprobarea Consiliului științific al USEFS, la propunerea conducătorului de doctorat avizată de Consiliul Școlii doctorale și în limita resurselor financiare disponibile.

(4) Studiile de doctorat se pot întrerupe din motive temeinice, în condițiile stabilite prin regulamentul școlii doctorale a universității pe durate de timp care, cumulate, nu depășesc 2 ani. Durata studiilor se prelungeste cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(5) Prolungirea studiilor se stabilește prin acte adiționale la contractul de studii de doctorat.

(6) În cazul în care studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii superioare de doctorat și eventualelor acte adiționale la acesta, mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.

(7) În perioada de grație prevăzută la al. 6, finanțarea grantului doctoral încetează, iar studentul-doctorand nu poate beneficia de bursa individuală de doctorat și nici conducătorul științific nu poate beneficia de indemnizația aferentă îndrumării studentului, cheltuielile fiind suportate de către studentul-doctorand, cu excepția concediului pentru îngrijirea copilului.

(8) În cazul finalizării studiilor de doctorat fără susținerea publică a tezei, instituția care a înmatriculat studentul-doctorand eliberează un certificat care atestă frecventarea studiilor superioare de doctorat în domeniul respectiv.

Secțiunea 3. Contractul de studii superioare de doctorat

Art.11

(1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și universității se stabilesc prin contractul de studii superioare de doctorat.

(2) Modelul contractului-cadru de studii superioare de doctorat se elaborează de școala doctorală a universității, este avizat de Consiliul Școlii doctorale și de Consiliul

științific al universității și este aprobat de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională al USEFS sau organul echivalent al consorțiului sau parteneriatului.

(3) Contractul de studii de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte, în urma negocierii, și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și rectorul USEFS, în calitate de instituție care înmatriculează studentul-doctorand. Studenții-doctoranzi coordonați în cotutelă semnează contracte de studii atât cu universitatea, cât și cu instituția semnatară a acordului de cotutelă.

(4) Desfășurarea activităților didactice de către studentul-doctorand înmatriculat la forma cu frecvență nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil pentru derularea programului său doctoral. Norma didactică maximă a unui student-doctorand înmatriculat la forma cu frecvență și angajat ca asistent universitar nu poate depăși 25% din norma didactică a asistentului universitar. În cazul angajării, studentul beneficiază și de bursă individuală.

(5) Contractul de studii superioare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
- b) date despre universitate și școala doctorală a acesteia;
- c) tema de cercetare aleasă;
- d) quantumul lunar al bursei individuale și/sau quantumul taxei de studii, pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență;
- e) quantumul taxei de studii pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență redusă;
- f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat;
- g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- i) quantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență.

(6) Conflictele dintre studenții-doctoranzi și școala doctorală se mediază de către Consiliul științific.

(7) Conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorul de doctorat se mediază de Consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către Consiliul științific.

Secțiunea 4. Drepturi și obligații ale studentului-doctorand

Art.12

(1) Pe parcursul derulării programului de studii superioare de doctorat, studenții-doctoranzi au următoarele *drepturi*:

- a) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat, precum și ale comisiei de îndrumare;
- b) să participe la seminarele sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare din cadrul instituției atunci când sunt puse în discuție teme relevante pentru studiile sale de doctorat;
- c) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului Regulament;
- d) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale ale universității pentru elaborarea proiectelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- e) să se înscrie la cursurile, seminarele și laboratoarele de orice nivel organizate de universitate, consorțiu sau parteneriat, după caz;
- f) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul universității sau din cadrul unor organizații din sfera cercetării și inovării care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu USEFS;

- g) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale;
- h) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa la conferințe sau congrese științifice, ateliere de lucru, școli de vară ori iarnă, seminare naționale și internaționale în domeniul de specializare în care și-a ales teza de doctorat și altele asemenea;
- i) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școala doctorală a universității sau/și de USEFS;
- j) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor de doctorat din cadrul școlii doctorale.

(2) Studenții-doctoranzi au următoarele *obligații*:

- a) să respecte orarul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să-și îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- b) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- c) să fie în legătura permanentă cu conducătorul de doctorat;
- d) să respecte etica și disciplina academică stabilită în USEFS.

(3) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Regulamentul școlii doctorale, din prezentul regulament, precum și din contractul studentului-doctorand.

VI. FINANȚAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Secțiunea 1. Finanțarea studiilor superioare de doctorat la nivel național

Art.13

(1) Studiile superioare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

(2) Domeniul de studii doctorale, conform Nomenclatorului specialităților specifice universității pentru care se asigură finanțarea din bugetul de stat, se aprobă anual de către Guvern. Planul de admitere la doctorat cu finanțare bugetară este propus de Ministerul Educației și aprobat de Guvern pe o durată de minimum 3 ani, pentru studiile superioare de doctorat științific și pentru doctoratul profesional.

(3) Finanțarea granturilor doctorale se alocă anual prin legea bugetului de stat. Grantul doctoral include bursa individuală și costurile pentru programul de studii avansate și pentru programul de cercetare științifică. Quantumul costurilor pentru programul de cercetare este ajustat la coeficienții corespunzători pe domenii disciplinare și profesionale ale doctoratului conform unei metodologii elaborate de Ministerul Educației și aprobate de Guvern.

(4) Granturile doctorale se acordă în bază de competiție de proiecte științifice între școlile doctorale, organizată de Ministerul Educației în baza unei metodologii stabilite printr-un ordin al ministrului educației.

(5) Granturile doctorale obținute prin competiție se repartizează instituțiilor care organizează școlile doctorale, acestea având obligația să le pună integral la dispoziția directorului școlii doctorale, după reținerea unei cote de regie de cel mult 20% din quantumul total al sumei alocate.

(6) În vederea participării la competiția de granturi doctorale școala/școlile doctorală/doctorale ale USEFS vor trimite propuneri de proiecte care vor conține cel puțin următoarele tipuri de informații:

- a) curriculum vitae și lista lucrărilor științifice ale conducătorilor de doctorat solicitanți de granturi doctorale;
- b) informații referitoare la numărul, stadiul și subiectele de cercetare ale studenților-doctoranzi aflați în coordonarea conducătorilor de doctorat solicitanți de granturi, la data depunerii proiectului;

- c) numărul de granturi doctorale solicitate;
- d) temele de doctorat pentru fiecare grant doctoral individual solicitat sau pentru un set de granturi doctorale solicitate, sub forma descrierii proiectului științific în care vor fi implicați studenții-doctoranzi; proiectul științific poate fi parte a unui proiect de cercetare pe care conducătorul de doctorat îl are în derulare.

(7) Evaluarea aplicațiilor pentru granturi doctorale se va realiza de către Ministerul Educației în baza unor criterii conforme cu bunele practici internaționale și cu avizarea experților independenți, recunoscuți pe plan internațional. Evaluarea se poate realiza și de experți din străinătate, provenind din state membre ale Uniunii Europene sau din statele membre ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică.

Secțiunea 2. Finanțarea studiilor superioare de doctorat la nivelul școlilor doctorale

Art. 14

(1) Consiliul științific al universității, în cazul existenței mai multor școli doctorale la nivelul universității, va repartiza acestora fondurile în acord cu strategia de cercetare a instituției, consorțiului sau parteneriatului, printr-o metodologie aprobată și după criteriile conforme cu bunele practici internaționale, publicate pe pagina Internet a USEFS.

(2) În structura USEFS, Școala doctorală are rang egal cu cel al unei catedre sau al unui departament și funcționează ca unitate distinctă de venituri și cheltuieli în cadrul universității, serviciile administrative, juridice, financiar contabile, de achiziții, și altele asemenea fiind asigurate de universitate.

(3) În cadrul școlii/școlilor doctorale, granturile se repartizează de către Consiliul Școlii doctorale prin competiție de proiecte științifice între conducătorii de doctorat, membri ai unei școli doctorale organizate conform regulamentului propriu prin utilizarea de criterii conforme cu bunele practici internaționale.

**** În cazul în care mai mulți candidați depun cereri la studii superioare de doctorat și înregistrează aceleași medii de concurs, se vor lua în considerație următoarele criterii de stabilire a candidaților în ordinea de înmatriculare, inclusiv vor avea prioritate:*

1. Candidații, colaboratori sau absolvenți ai instituției organizatoare de studii superioare de doctorat, care au participat la elaborarea proiectelor științifice cu conducătorii de doctorat;

2. Candidații, pretendenți la proiectele științifice cu un punctaj mai mare atribuit în cadrul competiției naționale;

3. Candidații, absolvenți ai instituțiilor de profil cu media de concurs mai mare.

(4) Școala/școlile doctorale ale universității pot finanța programe de studii superioare de doctorat și din proiecte de cercetare-dezvoltare finanțate din alte surse publice sau private.

(5) În condițiile prelungirii programului de doctorat, conducătorul de doctorat și școala doctorală a universității pot propune finanțarea în continuare a grantului doctoral din mijloace proprii.

(6) Plata sau drepturile la bursă individuală ale studentului-doctorand la forma cu frecvență se realizează din data înmatriculării.

(7) Persoanele care dispun de resurse financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise, la solicitarea lor, ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă la forma cu frecvență, în condițiile prezentului Regulament, cu achitarea taxei de studiu în quantum egal cu cel al grantului de cercetare corespunzător domeniului acordat de Ministerul Educației. Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență redusă, quantumul taxei de studii se propune de Consiliul științific și se aprobă de Senatul USEFS.

(8) În cazul în care Școala doctorală este constituită dintr-un parteneriat, repartizarea între parteneri a granturilor doctorale alocate școlilor doctorale organizate prin contribuția mai

multor parteneri sau a altor finanțări comune destinate programelor de studii superioare de doctorat se face potrivit contractului de parteneriat.

(9) USEFS, Școala doctorală a acesteia sau conducătorul de doctorat nu pot utiliza resursele financiare ale granturilor doctorale sau ale taxelor de studii pentru programele de doctorat decât cele destinate activităților aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de studenți-doctoranzi pentru care au fost câștigate resursele financiare prin competiție, sau colectate taxele de studii. Responsabilii de utilizarea granturilor doctorale sînt în egală măsură conducătorul de doctorat, directorul Școlii Doctorale și președintele Consiliului Științific.

(10) Conducătorul de doctorat are obligația de a prezenta studentului-doctorand, o dată la 6 luni, modul în care au fost utilizate resursele financiare din grantul doctoral sau taxa de studii, după caz.

(11) Este interzisă utilizarea resurselor financiare sau a unor părți ale acestora, alocate prin granturi doctorale sau taxe de studiu, unei poziții de student-doctorand, pentru susținerea activităților unui student-doctorand de pe o altă poziție.

(12) Școala/școlile doctorală/doctorale poate/pot acorda sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, la solicitarea studentului-doctorand sau la recomandarea conducătorului de doctorat, prin decizia Consiliului Școlii doctorale în limita resurselor financiare destinate Școlii doctorale.

(13) Mobilitatea studenților-doctoranzi ai Școlii doctorale a USEFS poate fi facilitată de către aceasta și prin încheierea de acorduri sau parteneriate instituționale aprobate de către Consiliul Școlii doctorale, cercetări doctorale în cotutelă, schimburi de studenți-doctoranzi realizate cu universități de prestigiu internațional sau participarea la consorții internaționale, avînd drept scop includerea temelor de cercetare doctorală în cadrul unor proiecte științifice internaționale.

VII. CONȚINUTUL ȘI FINALITATEA PROGRAMELOR DE STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT

Secțiunea 1. Competențele formate de programele de studii superioare de doctorat

Art.15

(1) Programele de studii superioare de doctorat asigură formarea de competențe profesionale de conținut, cognitive și de cercetare în domeniul culturii fizice, precum și a unor competențe transversale.

(2) Sunt considerate competențe profesionale specifice domeniului culturii fizice:

- a) cunoașterea avansată a domeniului culturii fizice;
- b) capacitatea de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
- c) stăpînirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată în domeniul culturii fizice;
- d) managementul proiectelor de cercetare;
- e) stăpînirea procedeelelor și soluțiilor noi în cercetare în domeniul specific;
- f) abilități de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
- g) abilități lingvistice la nivel academic în limbi de circulație internațională necesare documentării, comunicării și diseminării cunoașterii;
- h) înțelegerea și capacitatea de aplicare a principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în general și în domeniul specific.

(3) Sunt considerate competențe transversale următoarele:

- a) competențe de comunicare, scrisă și orală, în domeniul științei și culturii;
- b) competențe lingvistice avansate în limbi de circulație internațională;
- c) utilizarea eficientă a tehnologiei informației și comunicării;
- d) abilități de relaționare socială și de lucru în echipă;

- e) cunoștințe de management al resurselor umane, de infrastructură și financiare;
- f) calități de conducere și mentorat;
- g) cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- h) cunoștințe privind managementul riscului, crizei și eșecului;
- i) cunoștințe privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- j) capacități de antreprenoriat economic, tehnologic și social.

Secțiunea 2. Programul de pregătire avansată și programul de cercetare științifică

Art.16

(1) Școlile doctorale ale universității pun la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii superioare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu – prin cursuri, seminare, laboratoare și altele asemenea – și/sau din studiu individual.

(2) Forma organizării programului de pregătire avansată, precum și structura și conținutul acestuia sînt stabilite de școala/școlile doctorală/doctorale a/ale universității, potrivit regulamentului acesteia/acestora.

(3) Școala doctorală a universității este obligată să asigure accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților-doctoranzi din cadrul acesteia sau din cadrul altor școli doctorale organizate la nivel universitar, consorțiu sau parteneriat, după caz.

(4) Parcurgerea programului de pregătire avansată conduce la acordarea unui număr de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale a universității.

(5) Creditele obținute într-un program de master sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități ori în organizații din sfera cercetării și inovării, pot fi transferate programului de pregătire avansată. Transferul de credite din programe de studii superioare de masterat și/sau recunoașterea experiențelor de cercetare anterioare admiterii în programul de doctorat sînt propuse de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul școlii doctorale a universității.

(6) Participarea unui student-doctorand la programul de pregătire avansată și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către acesta sînt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat este interzisă.

(7) Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea oricărui curs, de orice nivel, pus la dispoziție de universitate, consorțiul ori parteneriatul organizator al școlii doctorale, după caz. Îngrădirea acestei opțiuni proprii este interzisă.

(8) Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii avansate nu poate depăși un an de studii.

(9) Studiile avansate se încheie cu elaborarea, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, a unui proiect de cercetare al studentului-doctorand pe care acesta îl susține public în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care apreciază viabilitatea sa și decide dacă studentul-doctorand poate continua cu programul de cercetare științifică, în conformitate cu proiectul prezentat și dezbătut public.

(10) Susținerea proiectului de cercetare este publică și conține în mod obligatoriu o sesiune de întrebări și răspunsuri pe marginea proiectului, în care orice participant la prezentare poate adresa întrebări studentului-doctorand.

(11) Programul de cercetare științifică presupune implementarea proiectului științific stabilit împreună cu conducătorul de doctorat.

(12) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat, care este direct responsabil pentru parcursul științific al acestuia.

(13) Asigurarea resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare științifică în care este implicat studentul-doctorand reprezintă și o obligație specifică a universității, a școlii doctorale și a conducătorului de doctorat.

(14) Pentru asigurarea parcursului științific coerent, studentul-doctorand va susține, la solicitarea sa și cel puțin o dată la 12 luni, o prezentare publică a progresului programului său de cercetare științifică în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care are rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand.

Secțiunea 3. Teza de doctorat și finalizarea studiilor superioare de doctorat

Art.17

(1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite prin regulamentul școlii doctorale a universității.

(2) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de regulamentul școlii doctorale a universității.

(3) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand, în consultare cu conducătorul de doctorat, până în momentul finalizării acesteia în vederea susținerii publice.

(4) Teza de doctorat este o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

(5) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.

(6) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

(7) Tezele de doctorat, împreună cu anexele acestora, sunt documente publice. Ele se redactează și în format digital și se publică pe un site administrat de Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(8) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii. Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate intelectuală asupra produsului original realizat în cadrul programului de studii de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

(9) Studiile superioare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat (în continuare – comisie de doctorat).

(10) Susținerea publică poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul.

10.1. În perioada existenței unor restricții privind adunările publice și manifestațiile, susținerea publică a tezei de doctorat în cadrul Comisiei de Doctorat poate fi organizată în regim online, în următoarele condiții:

- susținerea publică a tezei va avea loc în prezența fizică a candidatului, a președintelui și secretarului științific al Comisiei de doctorat de susținere a tezei ;

- se va asigura prezența online a celorlalți membri ai Comisiei de doctorat și a referenților oficiali, precum și a tuturor persoanelor care doresc să participe la susținerea publică a tezei, utilizând instrumentele de comunicare online (ex., Cisco Webex, Skype, Zoom etc.);

- adresa web (linkul) la care poate fi urmărită susținerea publică va fi plasată prealabil pe pagina oficială a instituției și transmisă ANACEC,

• susținerea publică va fi înregistrată audio-video pe suport electronic și va fi indusă în dosarul de atestare depus ulterior la ANACEC."

Notă: În cazul susținerii publice online a tezei în cadrul Comisiei de doctorat, conținutul acestei anexe se va adapta la condițiile impuse de desfășurarea online a ședinței.

(Pct.10.1 Completat conform Deciziei Consiliului de Conducere al ANACEC nr.1 din 12 mai 2020)

(11) În urma identificării unor încălcări ale bunei conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în timpul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau de comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține, iar studentul este exmatriculat.

(12) Comisia de doctorat este propusă de Consiliul școlii doctorale și aprobată de Consiliul științific al universității.

(13) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al universității, în calitate de instituție care a înmatriculat studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau de peste hotare, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat, dintre care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara instituției care a înmatriculat studentul-doctorand.

(14) Membrii comisiei de doctorat au gradul de doctor și au cel puțin funcția științifico-didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific coordonator, ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.

(15) Atît USEFS, cît și școala doctorală a acesteia pot impune standarde minimale de performanță științifică, pe care membrii comisiei de doctorat trebuie să le satisfacă pentru a putea face parte din comisia de doctorat.

(16) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

(17) Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.

(18) Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat, ori solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

(19) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să-l atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.

(20) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul procesului de evaluare a tezei, atît anterior susținerii publice, cît și în timpul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau a publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate ori înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul-doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului;

b) să notifice abaterea tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător” în cazul în care abaterea a fost constatată în timpul susținerii publice a tezei de doctorat.

(21) În cazul în care studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea unuia dintre calificativele „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”, comisia de doctorat

propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare, spre validare.

(22) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul este exmatriculat.

(23) În urma evaluării dosarului, Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare validează sau invalidează propunerea instituției care a înmatriculat studentul-doctorand și aprobă sau nu acordarea titlului de doctor, în conformitate cu propria evaluare a tezei de doctorat.

(24) În baza validării propunerii și aprobării de acordare a titlului științific de doctor de către Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare, instituția care a înmatriculat studentul-doctorand conferă, prin decizia Rectorului, titlul științific de doctor și eliberează diploma corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

(25) În cazul în care Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare invalidează argumentat teza de doctorat, universitatea primește o motivație scrisă de invalidare din partea Consiliului. Lucrarea de doctorat revizuită poate fi retransmisă Consiliului Național pentru Acreditare și Atestare în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat nu este transmisă în termen de un an sau se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

(26) În cazul constatării nerespectării standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv în cazul constatării plagiatului, în baza unui raport întocmit asupra cazului de către Consiliul Național pentru Acreditare și Atestare și a hotărârii Consiliului de anulare a deciziei de validare, precum și în urma evaluării de către propriile structuri instituționale, rectorul instituției care a înmatriculat studentul-doctorand poate lua decizia administrativă de revocare a acordării titlului științific de doctor și de anulare a diplomei de doctor, în cazul în care aceasta a fost eliberată, indiferent de data constatării încălcării săvârșite.

(27) Diploma conferită după promovarea unui program de studii superioare de doctorat se numește diplomă de doctor. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului.

(28) În urma finalizării studiilor superioare de doctorat științific, USEFS îi eliberează studentului-doctorand diploma și-i conferă titlul de doctor în științe, cu abrevierea *Dr.*

(29) În urma finalizării studiilor superioare de doctorat profesional, USEFS îi eliberează studentului-doctorand diploma și-i conferă titlul de doctor într-un domeniu profesional, cu abrevierea *Dr. P.*

(30) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”. De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul „Excelent” se înscrie mențiunea „Summa cum laude”;
- b) pentru calificativul „Foarte bine” se înscrie mențiunea „Magna cum laude”;
- c) pentru calificativul „Bine” se înscrie mențiunea „Cum laude”.

VIII. CONTINUITATEA STUDIILOR DOCTORALE

Art.18

- (1) În cazurile în care un conducător de doctorat îndrumă simultan mai mult de 5 studenți-doctoranzi care au început programul de studii superioare de doctorat înaintea intrării

în vigoare a prezentului Regulament, acești studenți-doctoranzi își pot continua studiile cu același conducător de doctorat pînă la finalizarea acestora.

(2) Atingerea numărului maxim de 5 studenți-doctoranzi pentru un conducător de doctorat care la data intrării în vigoare a prezentului Regulament are în coordonare mai mult de 5 studenți-doctoranzi se realizează gradual, prin finalizarea programului de studii de doctorat a studenților-doctoranzi aflați sub coordonarea acestora. USEFS are obligația de a raporta cu precizie, Ministerului Educației sau altor autorități după caz, planificarea derulării și susținerii doctoratelor.

(3) Studenții-doctoranzi aflați în perioade de întrerupere sau suspendare a studiilor nu se contabilizează pentru perioadele de întrerupere respective.

(4) Rectorul universității și directorul școlii doctorale sunt obligați să ia măsurile necesare pentru respectarea limitelor maxime de coordonare ale conducătorilor de doctorat, numărul de studenți-doctoranzi raportat la numărul de conducători de doctorat reprezentînd un criteriu de evaluare a calității universității și a școlii doctorale a acesteia.

(5) Studenții-doctoranzi care au început programul de studii superioare de doctorat înaintea intrării în vigoare a prezentului Regulament își continuă studiile cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data înmatriculării lor.

IX. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN ȘCOALA DOCTORALĂ A USEFS

Art. 19

(1) Înființarea Școlii doctorale a USEFS se realizează prin parcurgerea procesului de autorizare provizorie conform unei metodologii elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățămîntul Profesional și aprobate de Guvern.

(2) Fiecare școală doctorală este supusă evaluării externe periodice, la intervale de cel mult 5 ani, conform legislației în vigoare.

(3) Evaluarea externă a școlii/școlilor doctorale se realizează în baza performanței ei și a capacității de cercetare a USEFS, a consorțiului sau parteneriatului căruia îi aparține școala doctorală.

(4) Evaluarea externă a școlii/școlilor doctorale se face, conform legii, de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățămîntul Profesional sau de o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, în baza rapoartelor referitoare la calitatea cercetării, la calitatea infrastructurii de cercetare și la performanța științifică a resurselor umane.

(5) Sistemul de criterii, standardele de calitate și metodologia de evaluare sunt aprobate de Guvern în baza propunerilor formulate de Ministerul Educației, prin consultare cu Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățămîntul Profesional. Criteriile de evaluare a școlilor doctorale vor conține, în principal, elemente referitoare la calitatea rezultatelor științifice ale grupurilor de cercetare formate din conducătorii de doctorat și alți membri ai școlii doctorale și vor da o pondere importantă impactului și relevanței activității științifice a acestor grupuri la nivel internațional.

(6) Școala doctorală a universității care, după 5 ani de la ultima acreditare, nu a trecut prin procesul de evaluare externă în vederea recreditării își pierde acreditarea și nu mai poate înmatricula noi studenți-doctoranzi.

(7) Studenții-doctoranzi aflați în derularea programului de doctorat în cadrul unei școli doctorale a universității care și-a pierdut acreditarea își continuă studiile conform contractului și programului de studii pînă la finalizarea acestora.

(8) Susținerea publică a tezelor de doctorat ale studenților-doctoranzi care provin de la o școală doctorală care și-a pierdut acreditarea se organizează de către o altă școală doctorală acreditată, din același domeniu sau dintr-un domeniu similar sau înrudit, conform

prevederilor prezentului Regulament și a Regulamentului privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III.

(9) Comisia de doctorat pentru susținerea tezei este aprobată de Consiliul Școlii doctorale acreditate, iar președintele comisiei de doctorat este reprezentantul instituției din care face parte școala doctorală acreditată.

(10) Diploma și titlul de doctor se acordă de universitatea din care face parte școala doctorală acreditată care a organizat susținerea publică a tezei.

(11) Școala doctorală a USEFS poate fi lichidată prin decizia Consiliului științific al universității, decizie ce trebuie adusă la cunoștință Ministerul Educației.

(12) Lichidarea școlii doctorale este posibilă numai după ce toți studenții-doctoranzi din cadrul școlii respective și-au finalizat programul doctoral sau au fost exmatriculați din motive care nu au legătură cu lichidarea.

X. TEZA DE DOCTORAT

Art.20

(1) Teza de doctorat se elaborează conform cerințelor stabilite de Școala doctorală a universității și potrivit metodologiei stabilite prin Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, și ghidul de redactare a tezei de doctor, elaborat de către ANACEC.

(2) Școala doctorală poate include elemente de structură și de formatare grafică în elaborarea tezei, studentul-doctorand având obligația respectării acestui format-tip.

(3) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat și va respecta structura-cadru și limitările impuse de Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor superioare de doctorat (ciclul III).

(4) În urma finalizării studiilor superioare de doctorat științific se conferă doctorandului, de către USEFS, diploma și titlul de doctor în științe, abreviat *dr.*

(5) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”. De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul „Excelent” se înscrie mențiunea „Suma cum laude”;
- b) pentru calificativul „Foarte bine” se înscrie mențiunea „Magna cum laude”;
- c) pentru calificativul „Bine” se înscrie mențiunea „Cum laude”.

XI. DISPOZIȚII FINALE

Art.21

(1) Doctoratul se poate întrerupe în următoarele situații: din motive medicale, în vederea efectuării concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, respectiv pentru alte motive temeinice conform legii în vigoare.

(2) Întreruperile se aprobă de către directorul școlii doctorale la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat. Pentru fiecare întrerupere se încheie câte un act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.

(3) Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării sale de către Senatul USEFS.